

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de febrero de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Andrea Cristina Girón Bolaños</u>	CUI:	<u>1999763170101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-158-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>63393077</u>
Número de Factura:	<u>310264673</u>	Serie:	<u>A90913F3</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>FEBRERO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 119,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>		


Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **La Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

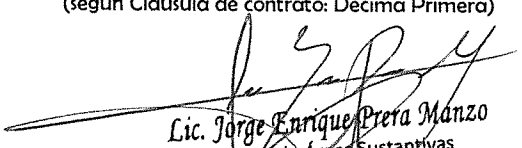
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en el traslado de la correspondencia que ingresa a la Dirección de Áreas Sustantivas y Departamento de Supervisión y Red de Promotores Deportivos
2. Brindé apoyo en la agilización de las firma de documentos por parte de las autoridades de la Dirección de Áreas Sustantivas y Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos
3. Brindé apoyo en la elaboración de documentos que egresaron de la Dirección de Áreas Sustantivas y el Departamento de Supervisión de Red de Promotores Deportivos
4. Brindé apoyo en la consolidación de información por parte de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación e instituciones externas
5. Brindé apoyo en la elaboración de diversos documentos para lograr el buen desarrollo de las actividades operativas que se realizan en el Departamento de Supervisión de Red de Promotores Deportivos
6. Brindé apoyo en el traslado de los documentos que ingresan a la Dirección de Áreas Sustantivas y el Departamento de Supervisión de Red de Promotores Deportivos

Andrea Cristina Girón Bolaños  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Lic. Jorge Enrique Prera Manzo  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Lic. Jorge Enrique Prera Manzo  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)